

VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

Art. 1 Finalità e tipologia

1. I viaggi d'istruzione, le visite guidate sono iniziative finalizzate a integrare e arricchire il percorso formativo dell'indirizzo di studio e rappresentano un'attività didattica ed educativa a tutti gli effetti. Tali iniziative vanno progettate dalla scuola, in coerenza con gli obiettivi didattici e formativi delle classi destinatarie, e inserite nel PTOF. Le tipologie possono essere le seguenti: viaggi di integrazione della preparazione di indirizzo, viaggi collegati al rapporto con il mondo del lavoro e del volontariato, viaggi di integrazione culturale e di conoscenza del patrimonio artistico del nostro Paese e di paesi stranieri, viaggi a carattere ambientale e naturalistico, viaggi connessi ad attività sportive, visite guidate (viaggi di un solo giorno). Si ricorda che le uscite didattiche che comportano la sola mattinata non sono soggette a questo regolamento né a tetti giornalieri annui, ma sono liberamente concordate all'interno dei Consigli di Classe.

Art. 2 Criteri e modalità

1. Il Dirigente nomina un referente di Istituto per i viaggi di istruzione e per le visite guidate con compiti di informazione, coordinamento e organizzazione dei viaggi proposti dalla Scuola.

2. Per quanto riguarda la durata, le visite e i viaggi d'istruzione sono così disciplinati:

Classi	Giorni a disposizione complessivi per viaggi d'istruzione e visite guidate	Numero massimo di pernottamenti
Prime	3 giorni	nessuno
Seconde	5 giorni	nessuno
Terze	6 giorni	uno
Quarte	7 giorni	due
Quinte	8 giorni	tre/quattro

3. A settembre, il referente di Istituto individua le mete oggetto dei viaggi di istruzione per le classi seconde, terze, quarte e quinte e all'inizio dell'anno scolastico provvederà ad informare, tramite comunicazione, tutti i docenti.

4. I macro-periodi individuati per i viaggi saranno:

- Classi quinte: dal 15 ottobre al 15 dicembre 2024
- Classi terze e quarte dal 13 gennaio al 30 marzo 2025

I giorni specifici individuati per le partenze dei gruppi verranno comunicati dalla scuola contestualmente alla proposta delle mete nella circolare sopraddeata e coerentemente al calendario degli impegni dei docenti.

5. I viaggi all'estero sono riservati alle Classi Quarte e Quinte.

6. I percorsi su gomma non dovranno superare gli 850 km giornalieri. Nel caso in cui le mete da raggiungere siano più distanti, occorrerà prevedere una sosta notturna e il completamento del tragitto nella giornata successiva.

7. Le diverse tipologie di uscite sono soggette a limiti massimi di spesa:

- i viaggi d'istruzione non dovranno superare la quota massima di 600 euro;
- i singoli C.d.C. possono approvare entro un tetto massimo di 150 euro le uscite didattiche (uscite di mezza giornata, conferenze, spettacoli, ecc) e le visite guidate programmate nell'anno scolastico.

I limiti di spesa non possono andare oltre al 10% delle quote precedentemente indicate.

8. Contestualmente alla circolare di proposta mete verrà pubblicata una seconda comunicazione rivolta ai docenti con richiesta di disponibilità ad accompagnare o a fare da sostituti per le classi in viaggio d'istruzione. I due tipi di disponibilità (accompagnatore/sostituto) non sono vincolati alle proprie classi, ma sono da ritenersi per tutte le classi in partenza. I docenti interessati indicheranno, quindi, solamente, i periodi in cui si rendono disponibili a partire. Le nomine dei docenti accompagnatori/sostituti saranno attribuite prioritariamente ai docenti titolari di cattedra nella classe in partenza.

9. I coordinatori di classe riferiscono al referente di Istituto le mete scelte dalle singole classi entro il 21 settembre 2024 per i viaggi delle classi quinte; entro il 30 ottobre 2024 per le classi terze e quarte.

10. Raccolte le adesioni sarà il referente di Istituto a creare gli accorpamenti in base ai numeri, alle mete e alle disponibilità dei docenti.

11. Entro il 30 settembre, per le classi quinte; entro il 15 novembre per le classi terze e quarte, attraverso un evento pagoPA, le famiglie versano un acconto sulla base presuntiva del costo del viaggio. Le classi che non versano gli acconti per almeno i due terzi degli iscritti, calcolati per difetto, saranno automaticamente escluse dalla partecipazione.

12. Gli acconti si raccoglieranno prima di prendere gli accordi con le agenzie per poter bloccare il prezzo nel momento in cui ci viene comunicato.

13. Il referente per i viaggi di istruzione, ricevute ed esaminate le singole richieste, convoca i coordinatori e, dopo aver verificato l'adempimento delle norme del presente Regolamento e constatata la regolarità formale e sostanziale della documentazione presentata, esprime parere in merito con eventuali proposte di modifica o integrazione.

14. I programmi verranno definiti in base alle disponibilità delle agenzie e verranno consegnati ai coordinatori di classe appena disponibili e comunque mai prima di due settimane dalla partenza.

15. I coordinatori avranno cura di inoltrare i programmi definitivi agli studenti partecipanti e alle loro famiglie.

16. I docenti accompagnatori sono soggetti all'obbligo della vigilanza sugli alunni e alle responsabilità di cui all'art. 2047 del C.C., con l'integrazione di cui all'art. 61 della Legge n. 312 dell'11/07/80. Per questa ragione, al viaggio di istruzione e alle visite guidate non può partecipare altro personale della scuola se non il personale docente regolarmente nominato quale accompagnatore; non possono altresì partecipare persone estranee alla scuola, anche se legate da parentela con i docenti accompagnatori.

17. I docenti capogruppo e i docenti accompagnatori informeranno il Dirigente Scolastico e il docente referente di Istituto in merito a eventuali gravi insufficienze riscontrate nei servizi proposti dall'agenzia di viaggio, al fine di poter intervenire tempestivamente già durante lo svolgimento del viaggio di istruzione o impedendo che il fatto si ripeta per altre iniziative già programmate. In ogni caso, l'agenzia organizzatrice sarà chiamata a rispondere delle gravi insufficienze riscontrate nella fornitura dei servizi.

18. I Docenti capogruppo del viaggio di istruzione, anche con la collaborazione degli altri docenti accompagnatori, predisporranno una relazione consuntiva sul viaggio, da consegnare al referente di Istituto, in cui sarà posto in evidenza:

- se il programma del viaggio sia stato rispettato, indicandone, in caso contrario, i motivi;
- se gli obiettivi indicati nella relazione presentata a corredo della domanda di effettuazione del viaggio siano stati raggiunti, indicandone in caso contrario le ragioni;
- il comportamento degli alunni e la qualità dei servizi offerti (trasporto, albergo, ristorazione);
- eventuali altri episodi e circostanze significativi e utili per le future esperienze.

19. Ogni Consiglio di Classe dovrà provvedere a verificare con le modalità che ritiene più opportune la ricaduta didattica del viaggio d'istruzione e a formalizzarne gli esiti nel verbale dei consigli di maggio.

20. Potranno altresì essere deliberate dal Consiglio di Classe, su richiesta di uno o più docenti, visite guidate per partecipare a mostre, convegni, visite aziendali, visitare città. Queste uscite di una giornata sono soggette al tetto di spesa di cui al punto 7. Se ne deve fare richiesta all'ufficio preposto almeno con un mese di anticipo sulla partenza prevista.

21. Gli studenti che, nel periodo antecedente al viaggio, vengono sospesi dalla frequenza scolastica per gravi o gravissimi comportamenti non potranno partecipare al viaggio d'istruzione e frequenteranno regolarmente le lezioni.